第４号様式

**船橋市新設保育所の設置運営主体の選定に係る事業計画書**

法人名：

施設名：（仮称）

* 各項目記載の設問に従い、新設保育所の計画内容等について、本様式に記載してください。
* これまでの既存園での取り組み事例等、参考とできるものがあれば、できるだけ具体例を挙げて記載してください。
* 各欄に記入する内容の補足にあたり、現在運営している施設の資料等で参考になるものがあれば、次の要領で添付してください。

①資料右上に資料名称を記載のうえ、インデックスをつけて容易に検索できるようにして、「４の任意添付書類」として添付する。

②下記記入例に倣い、適宜添付資料の検索が確認できるように各欄内に【参考】添付書類No.#「資料名称」といった記載をする。

※　書類記入の文字サイズが読みやすいものとなるよう留意してください。(入力の場

合の文字サイズは、**１２ポイント以上**としてください。）

※　本様式の記入欄は、提案内容の充実を図るにあたり、**適宜拡大してください。**

※　提案事業を含め、本様式により提案いただく内容の全ての実施を約束するもので

はありません。

|  |
| --- |
| 《記入例》  　○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  【参　考】添付書類No.1：「○○マニュアル」 |

**Ａ．新設保育所施設整備の動機・法人の理念、運営実績等**

　１.保育所設置の動機・法人の理念等

・応募の動機、法人の理念などについて、詳細に記載してください。

・法人概要、沿革、経営体制、事業実績など、保育事業にかかわらず法人全体の事業内容について、具体的に記載してください。

・法人代表者や保育事業を担当する役員に関して、事業所の運営責任者として特筆できる実績・経験などがあれば、どのように事業所運営に活かせるかなどを具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

**Ｂ．職員体制等**

　１. 法人の職員配置方針及び職員採用方法と実績

・法人の職員配置方針や、全体の配置人数の理由や経験者と新卒の人数の割合・職員の異動に関する方針など、具体的に記載してください。

・新卒者採用・経験者採用それぞれによる職員確保数の実現性について、具体的な採用方法を記載してく

ださい。

・近年の採用実績等を例示するなど、根拠を明確にして記載してください。

|  |
| --- |
|  |

　２.職員の処遇について

・雇用条件、労働条件を問わず、職員の処遇に関する法人の考え方を記載してください。

　　・適切な処遇の確保及び処遇の向上のために実践している取組みがあれば、具体的な事例とその理由を記載してください。

|  |
| --- |
| （参考：保育士労働条件  　初任給…　、賞与…　、休日…　、交通費…　） |

３.職員に欠員が生じた際の確保方策及び職員の離職防止策について

・職員の欠員が生じた場合の確保方策について、具体的に記載してください。

・離職防止策として重視する事項を挙げ、職員の定着のために実践している取組みがあれば具体的な事例

とその成果などについて、記載してください。

・既に運営している施設がある場合は、一例として施設毎や複数の近隣園、又は法人全体の離職率や主な

退職理由を挙げるなどして、具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

４.職員の教育・育成について

・職員の教育・育成に関して、法人として重視する事項やその理由等を具体的に記載してください。

　　・職員の資質・意識・モチベーションの向上のために実践している取組みがあれば具体的な事例やその成果について記載してください。

|  |
| --- |
|  |

**Ｃ．保育内容について**

１.応募保育所の運営方針・目指す保育所について

・応募保育所の立地や施設規模、設備などを考慮し、どのような保育所を目指していくか、またどのよう

な特色をもった保育をしていきたいか、具体的な方針やイメージを記載してください。

|  |
| --- |
|  |

　２.保育の計画について（全体的な計画・長期）

・全体的な計画や年間指導計画について、法人としてどのような方針で施設に指導し、作成・実践させていくのか、具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

３.保育の計画について（短期）

・月案・週案・日案などの指導計画について、法人としてどのような方針で施設に指導し、作成・実践させていくのか、できるだけ具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

　４.ＰＤＣＡの取組みについて

・ＰＤＣＡ（Plan＝計画、Do＝実践、Check＝評価、Action＝改善）について、計画に対して保育の記録をどのように作成し、どのように活かしているか、具体的な取組みや計画を記載してください。

|  |
| --- |
|  |

　５.食育・アレルギーについて

・応募保育所についてどのような食育を実践していくか、またアレルギー対応についての法人の基本的な考え方、給食及びおやつの献立作成の方針及びアレルギー対応の給食の提供方法について、具体的に記載してください。

　　・調理業務を委託する場合は、法人の献立作成の方針や食育の計画をどのような方法で委託業者に実践させていくか、明確に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

**Ｄ．運営について**

１.地域・保護者からの要望・苦情に関する対応について

・地域や保護者からの要望や苦情が寄せられた場合に、どのような体制で対応しどのように解決を図っていくかなど、想定される内容に応じて、具体的に記載してください。

・第三者委員の設定について、どのような方に委嘱される計画か記載してください。また第三者委員の役

割として、苦情や要望の窓口以外に、計画されていることがあれば具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

２.保護者との連絡体制や信頼関係の構築、保護者支援の取組みについて

・保護者との連絡体制や信頼関係、また保護者支援の計画について、具体的に記載してください。また、既に実践している例やその成果があれば、記載してください。

|  |
| --- |
|  |

３.近隣への説明状況及び地域とのかかわりについて

・応募日時点での説明状況や近隣からの意見を具体的に記載し、それに対して法人としてどのような対応をしているか、またする予定かを記載してください。

・地域とのかかわりについて、法人としての基本的な考え方を記載してください。また、地域に根差した保育所となるために、計画していることや取り組んだ実績等があれば具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

　４.実施事業・提案事業について

・応募保育所で実施する予定の特別保育事業（一時預かり事業や休日保育事業、病児病後児保育事業、  
乳児等通園支援事業等）や、第三者評価の実施、その他提案事業等があれば記載してください。

　　・提案事業は実現可能な範囲で提案してください。

　　　※提案した内容は原則実施することにしますが、最終的に市との協議により決定します。

|  |
| --- |
|  |

**Ｅ．児童の保健・安全管理について**

　１.防災対策について

・地域の特性や立地から考えられる具体的な計画や対応策や、既存施設で実施している取組み等があれば

具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

２.防犯対策について

・地域の特性や立地から考えられる具体的な計画や対応策や、既存施設で実施している取組み等があれば

具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

　３.衛生管理（感染症対策含む）について

・衛生管理や感染症対策に関して法人の基本的な考えを記載してください。また応募保育所での計画について、既存施設における実例を挙げるなどし、具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

　４.事故防止対策等について

・事故防止策や事故発生時の対応策などについて、既存施設における実例を挙げるなどし、法人としての

考えや取組みを具体的に記載してください。

・園外活動を想定している場合や、屋外遊戯場に代わるべき場所（代替地）を設定する場合は、その安全対策（移動中含む）を記載してください。

・乳幼児突然死症候群（ＳＩＤＳ）の対応策、チェック体制等を必ず記載してください。

|  |
| --- |
|  |

**Ｆ．運営実績・知識・経験**

１・2.保育施設の運営実績

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 施設名 | 定員 | 開所時期 | 所在地（市区町村まで） |
| 認可保育所 | |  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
| 認定こども園  ※１ | |  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
| 小規模保育事業  ※１ | |  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
| 認可外保育所 | 認証等※２ |  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  |  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
| 幼稚園 | |  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
| その他 | |  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |
|  | 名 | 年　月 |  |

※１　施設の類型も記載してください。

※２　地方公共団体における単独保育施策において認証・認定・認可されている施設

３.法人（本部）と施設のかかわりについて

　・法人（本部）から運営施設に対し、保育の計画の立案や行事のサポート、また保育士のサポートや研修会の開催など、法人（本部）がどのように施設運営に携わっているか、現在行っている取組みやその回数・頻度を挙げるなど具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

**Ｇ．特別な配慮を必要とする児童について**

　１.発達支援児の受け入れについて

・発達支援児の受け入れの計画について、受入れ人数の目安や受入れを想定する発達支援児の障害の程度など、職員配置の計画等と併せて具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

２.外国籍の児童や保護者の対応について

・外国籍の児童や保護者との対応について、計画や方針、既存園での取組みなどがあれば具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |